

ROMANIA  
JUDETUL BACAU  
PRIMARUL COMUNEI ONCEȘTI

**DISPOZIȚIA**  
**NR. 121 DIN 26.10.2021**

**privind desemnarea Drei PROSIE ALEXANDRA – funcționar cu atribuții delegate de fond funciar, responsabil cu întocmirea documentației privind vânzarea-cumpararea terenurilor agricole situate în extravilanul Comunei Oncești, Județul Bacău**

Primarul Comunei Oncesti, Judetul Bacau;

Având în vedere:

- Proiectul de Dispoziție nr. 121/26.10.2021;

- Referatul secretarului general, înregistrat la nr. 271/26.10.2021, prin care propune desemnarea Drei PROSIE ALEXANDRA – funcționar cu atribuții delegate de fond funciar, responsabil cu întocmirea documentației privind vânzarea-cumpararea terenurilor agricole situate în extravilanul Comunei Oncești;

- prevederile art. 6 din Legea nr. 17/07.03.2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 3 din Ordinul comun al M.A.D.R., M.D.R.A.P., M.A.N. și M. Culturii nr. 719/740/M.57/2.333/2014 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea titlului I din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 155, alin. (1), lit. d) și alin. (5), lit. a) și e), ale art. 196, alin. (1), lit. b), ale art. 197, alin. (1) și (4) și ale art. 200 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea

**DISPOZIȚIE:**

**Art. 1** - Se desemnează Drei PROSIE ALEXANDRA – funcționar cu atribuții delegate de fond funciar, responsabil cu întocmirea documentației privind vânzarea-cumpararea terenurilor agricole situate în extravilanul Comunei Oncești, Județul Bacău.

**Art. 2** - Persoana desemnată la art. 1 are următoarele atribuții:

a) înregistrează cererea vânzătorului, însoțită de oferta de vânzare a terenului agricol și de documentele justificative prevăzute la art. 5, alin. (1) din Legea nr. 17/2014, denumită în continuare lege;

b) afișează oferta de vânzare la sediul primăriei și pe pagina de internet a acesteia, după caz, cu respectarea prevederilor art. 6, alin. (2) din lege și cu respectarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal;

c) înștiințează preemtorii, în termenul prevăzut la art. 6, alin. (6) din lege, prin transmiterea notificării privind înregistrarea ofertei de vânzare la domiciliul, reședința sau la sediul acestora, după caz; notificarea se transmite prin poștă și/sau prin poșta electronică, cu confirmare de primire;

d) afișează notificarea preemtorilor la sediul primăriei sau pe site-ul primăriei, cu respectarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal, în cazul în care titularii dreptului de preempțiune din lista preemtorilor nu pot fi contactați;

e) înștiințează autoritatea publică locală care se învecinează cu suprafața de teren care face obiectul intenției de vânzare, dacă această suprafață se află la limita a două teritorii administrative, în vederea notificării titularilor dreptului de preempțiune, în condițiile prevăzute la lit. c) și d);

f) transmite la structura centrală pentru terenurile cu suprafața de peste 30 ha, respectiv la structurile teritoriale pentru terenurile cu suprafața de până la 30 ha inclusiv, după caz, precum și la A.D.S., în termenul prevăzut la art. 6, alin. (5) din lege, dosarul privind cererea și oferta de vânzare a terenului agricol, împreună cu documentele justificative, însoțite de procesul-verbal de afișare a ofertei, lista preemtorilor, precum și actele emise în exercitarea atribuțiilor prevăzute la lit. c)-e);

g) în perioada prevăzută la art. 6, alin. (2) din lege, înregistrează și afișează la sediul primăriei și pe site-ul propriu, după caz, toate comunicările de acceptare a ofertei de vânzare a terenului, depuse de oricare dintre preemtorii cuprinși în lista preemtorilor sau de oricare alți preemtori necuprinși în listă și care dovedesc ulterior întocmirii listei această calitate prin acte justificative, în vederea exercitării dreptului de preempțiune pentru oferta de vânzare în cauză;

h) transmite la structura centrală, respectiv la structurile teritoriale, după caz, în copie, toate comunicările de acceptare a ofertei de vânzare a terenului, depuse de oricare dintre preemtori în termenul prevăzut la art. 7, alin. (7) din lege;

i) transmite vânzătorului comunicările de acceptare a ofertei de vânzare și/sau ofertele de cumpărare depuse de potențialii cumpărători, înregistrate la primărie;

j) adoptă măsurile organizatorice necesare pentru desfășurarea la sediul primăriei a procedurilor referitoare la exercitarea dreptului de preempțiune și de alegere a preemtorului din cadrul aceluiași rang, precum și pentru alegerea potențialului cumpărător, cu respectarea dispozițiilor legale;

k) transmite la structura centrală, respectiv la structurile teritoriale, după caz, decizia privind alegerea de către vânzător a preemtorului din cadrul aceluiași rang;

l) încheie procesul-verbal de constatare a derulării etapei procedurale privind exercitarea dreptului de preempțiune prevăzută de lege, prin care se consemnează în detaliu activitățile și acțiunile desfășurate;

m) în cazul în care nu au fost înregistrate comunicări de acceptare, afișează, la expirarea termenului prevăzut la art. 6, alin. (2) din lege, procesul-verbal de constatare a încheierii etapei procedurale privind exercitarea dreptului de preempțiune, cu mențiunea că se pot depune cereri de către potențialii cumpărători, însoțite de documentele justificative prevăzute la art. 8, alin. (2) și (3), cu respectarea dispozițiilor prevăzute la art. 4<sup>1</sup> din lege;

n) înregistrează cererea potențialului cumpărător prevăzut la art. 4<sup>1</sup> din lege, însoțită de documentele justificative prevăzute la art. 7, alin. (2);

o) transmite la structura centrală pentru terenurile cu suprafața de peste 30 ha, respectiv la structurile teritoriale pentru terenurile cu suprafața de până la 30 ha inclusiv, după caz, în copii certificate pentru conformitate de către funcționarii primăriei, ofertele de cumpărare depuse de potențialii cumpărători înregistrate la primărie;

p) transmite vânzătorului ofertele de cumpărare depuse de potențialii cumpărători, în copie, înregistrate la primărie;

q) transmite la structura centrală, respectiv la structurile teritoriale, după caz, decizia privind alegerea de către vânzător a potențialului cumpărător;

r) emite procesul-verbal de anulare a procedurii în cazul în care vânzătorul depune o cerere de retragere a ofertei de vânzare; procesul-verbal se comunică, în copie, prin poștă sau poșta electronică structurii centrale sau teritoriale, după caz, precum și A.D.S.;

s) emite procesul-verbal de finalizare a procedurii, la expirarea termenului prevăzut la art. 4<sup>1</sup>, alin. (3) din lege, în cazul în care nu au fost înregistrate oferte de cumpărare;

t) înființează, organizează și gestionează Registrul de evidență a ofertelor de vânzare a terenurilor agricole situate în extravilan, pe suport hârtie și în format electronic, care să cuprindă cel puțin informații privind datele de identificare ale vânzătorului, suprafața de teren agricol situată în extravilan oferită spre

vânzare, categoria de folosință a acestora, prețul de vânzare, amplasamentul identificat prin tarla și parcelă sau, după caz, amplasamentul terenurilor stabilit prin planul de amplasament și delimitare a imobilului întocmit în sistemul național de proiecție Stereografic 1970, eliberat de oficiul teritorial ca urmare a recepției documentației cadastrale pentru imobilul în privința căruia s-a solicitat avizul, procesele-verbale încheiate pentru fiecare etapă a procedurii, procesul-verbal de finalizare a procedurii, precum și datele de identificare ale cumpărătorului și actele translativ de proprietate;

u) transmite, la solicitarea structurii centrale/teritoriale, date și informații înregistrate în registrul prevăzut la lit. t), pe suport hârtie sau în format electronic.

**Art. 3** - Prezenta dispoziție va fi adusa la cunostinta publica, în condițiile legii și se va comunica compartimentelor de specialitate, potrivit competențelor legale, persoanei desemnate, precum și Instituției Prefectului Județului Bacău în vederea verificării legalității.

**Art. 4** – Persoana responsabilă, desemnată la art. 1, va aduce la îndeplinire prezenta dispoziție.

PRIMAR,  
PUȚEANU MIHAI-MARINEL

CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL,  
OPRIȘAN CARMEN-ROCSANDA